



COMO DISPONIBILIZAR A SUA DISCIPLINA

O Ambiente de Aprendizagem On-line já está integrado ao Sistema Acadêmico Universitário (SAU). Isso significa que todas as disciplinas da PUC-Rio possuem um espaço virtual para apoio às aulas. Esse processo de integração foi pensado para inscrever alunos e professores automaticamente às suas disciplinas. Assim, basta apenas que o professor disponibilize a disciplina para que os alunos sejam importados e tenham acesso.

CRIAÇÃO DE DISCIPLINAS E ALOCAÇÃO DE PROFESSORES E ALUNOS

- Diariamente, o Ambiente de Aprendizagem On-line obtém a lista de disciplinas e turmas para o período letivo diretamente do SAU;
- Cada disciplina, com seu conjunto respectivo de turmas, é criada automaticamente no Ambiente de Aprendizagem On-line e fica inativa (escondida) para os alunos;
- Apenas as disciplinas ativas recebem alunos; por esse motivo, depois que a disciplina estiver pronta (com conteúdo ou atividades) é necessário que o professor a disponibilize, ou seja, torne-a ativa;
- Quando a disciplina é ativada, os alunos são inseridos no Ambiente de Aprendizagem On-line a partir das pautas de alunos matriculados no SAU;
- O Ambiente de Aprendizagem On-line continua a obter a lista de alunos do SAU diariamente para cada turma e disciplina que se encontram ativas, ou seja, o processo de entrada e saída dos alunos da disciplina é automático.

Ao acessar a sua disciplina, você verá no canto direito superior da tela a opção para disponibilizar sua disciplina. Observe que aparece a seguinte mensagem: “Este curso/disciplina está INATIVO”. Para torná-la visível clique em: **Mostrar curso/disciplina**.

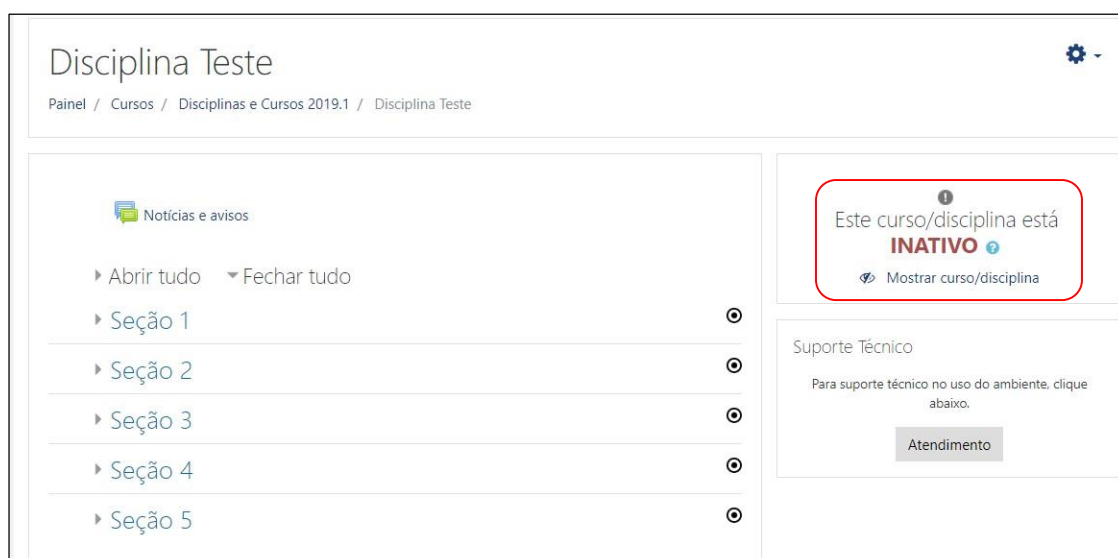
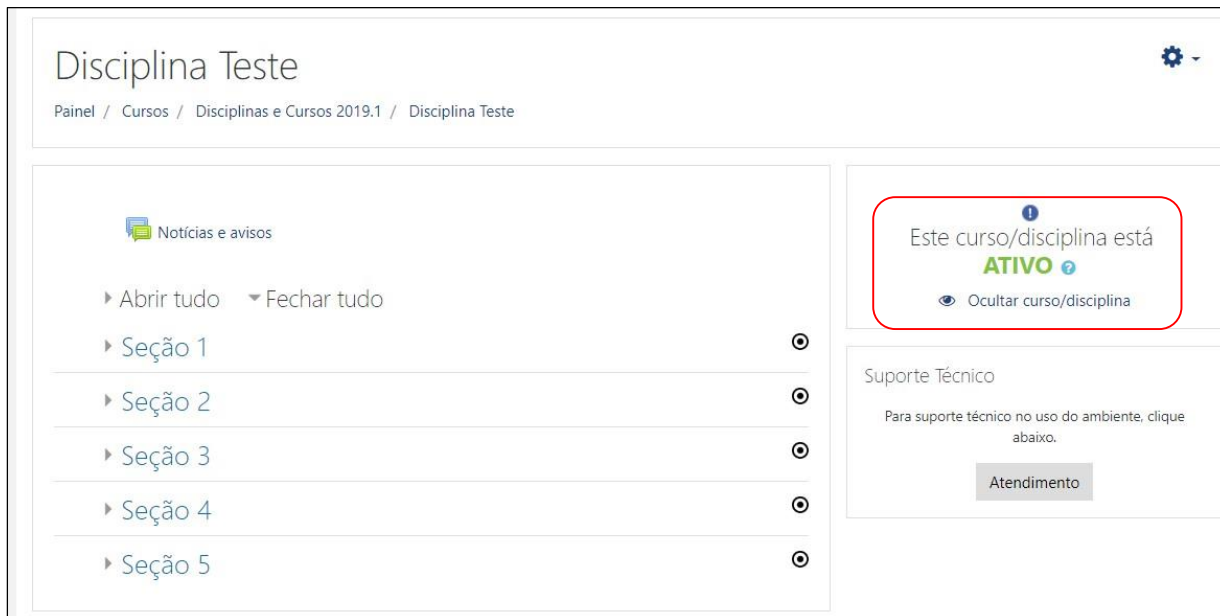


Figura 1 – Tela inicial do curso



Na tela seguinte a sua disciplina irá aparecer ativa para os alunos.



The screenshot displays the configuration interface for a course titled "Disciplina Teste". At the top, there is a breadcrumb trail: "Painel / Cursos / Disciplinas e Cursos 2019.1 / Disciplina Teste". The main content area is divided into two columns. The left column contains a "Notícias e avisos" section with a toggle for "Abrir tudo" and "Fechar tudo", followed by a list of sections: "Seção 1", "Seção 2", "Seção 3", "Seção 4", and "Seção 5", each with a circular icon to its right. The right column features a status box with a red border stating "Este curso/disciplina está **ATIVO**" and a link to "Ocultar curso/disciplina". Below this is a "Suporte Técnico" section with the text "Para suporte técnico no uso do ambiente, clique abaixo." and a button labeled "Atendimento". A gear icon for settings is located in the top right corner of the page.

Figura 2 – Tela de configuração do curso/disciplina

ATENÇÃO: Após disponibilizar a disciplina, o processo de importação dos alunos, embora seja automático, não ocorre instantaneamente. Ao longo do dia o Ambiente irá obter a lista de alunos matriculados no SAU e os incluirá nas disciplinas ativas.